

# ឧបសម្ព័ន្ធ ១

## កម្មវិធីយុទ្ធសាស្ត្រប្រាក់ចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធ



ក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ

### វិក្កយបត្របង់ចំណូល

- កាលបរិច្ឆេទវិក្កយបត្រ : ១៥ មករា ២០១៩
- អ្នកចេញវិក្កយបត្រ : ឯក សិលាមុនីវត្ត
- លេខវិក្កយបត្រ : 170121019382

លេខវិក្កយបត្រសម្រាប់បញ្ចូលក្នុងប្រព័ន្ធ  
អេស៊ីលីដាម៉ូបាល និងអេស៊ីលីដាអ៊ីនធើណែត



ល.រ	លេខកូដ	អត្ថន័យខ្ទង់ចំណូល	ចំនួនទឹកប្រាក់	
			ដុល្លារអាមេរិក	រៀល
1	101010013	សេវាផ្តល់វិញ្ញាបនបត្រភ្នាក់ងារ កម្រៃវិញ្ញាបនបត្រ		400,000
សរុប				400,000

ចំនួនទឹកប្រាក់ដែលត្រូវបង់

ថ្ងៃព្រហស្បតិ៍ ខែ ឧសភា ឆ្នាំ កុរ ឯកស័ក ព.ស ២៥៦៣  
ចំណុចត្រូវបំពេញ... ថ្ងៃទី ០៦ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ ២០១៩  
អគ្គនាយកវិក្កយបត្រ

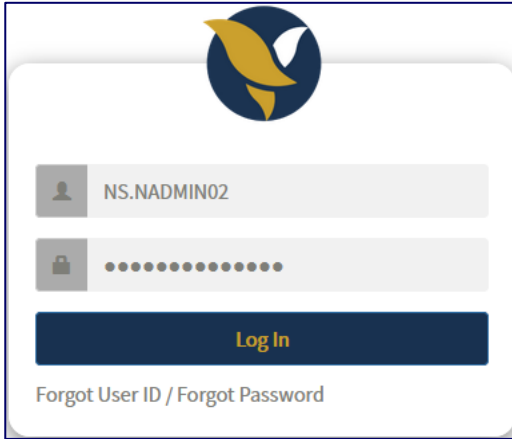
បានឃើញ និងឯកភាព  
បំណុលប្រាក់បំពេញ...

**២.២ របៀបទូទាត់តាមរយៈសេវាអេស៊ីលីជាអ៊ីនធឺណែត សម្រាប់ក្រុមហ៊ុន ឬអង្គការ**

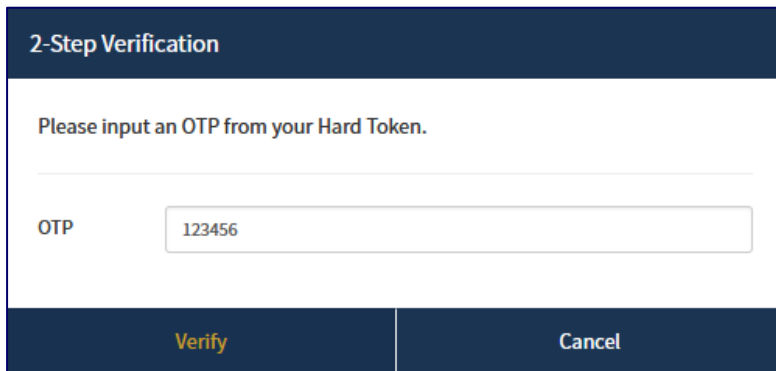
ដើម្បីឱ្យការទូទាត់វិក្កយបត្រទទួលបានជោគជ័យ បុគ្គលិករបស់ក្រុមហ៊ុន ឬអង្គការដែលទទួលខុសត្រូវជា Maker/ Inputter និង Authorizer ត្រូវអនុវត្តតាមលំដាប់លំដោយដូចខាងក្រោម ៖

**១. Maker/Inputter**

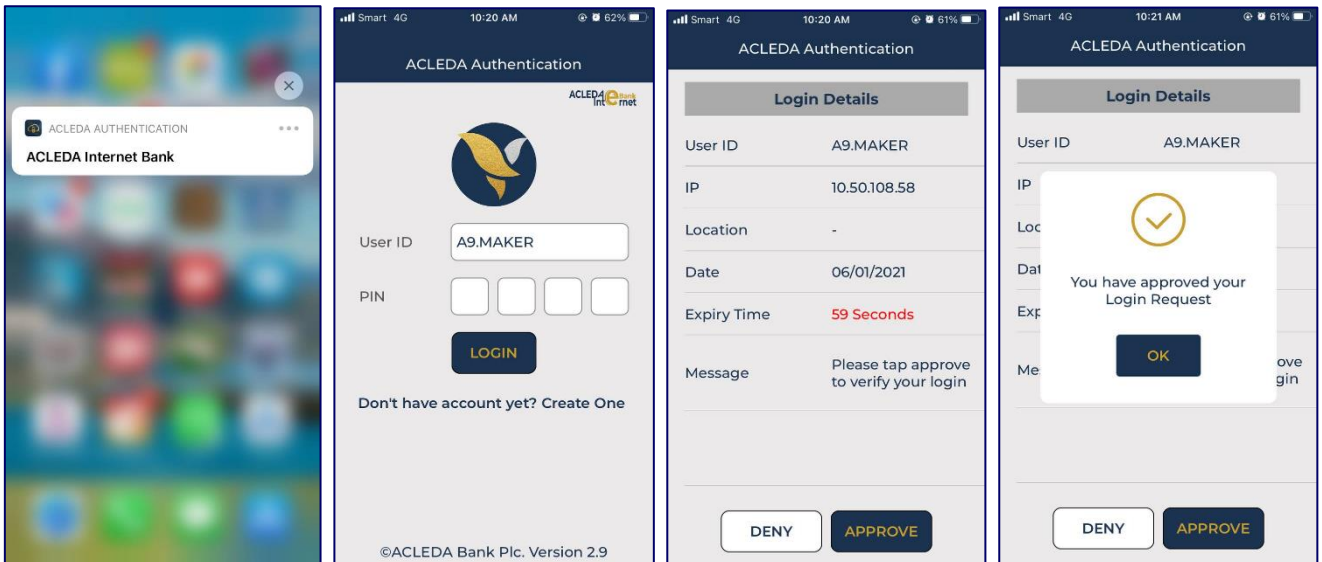
- Login CIB → Enter User Name → Enter Password




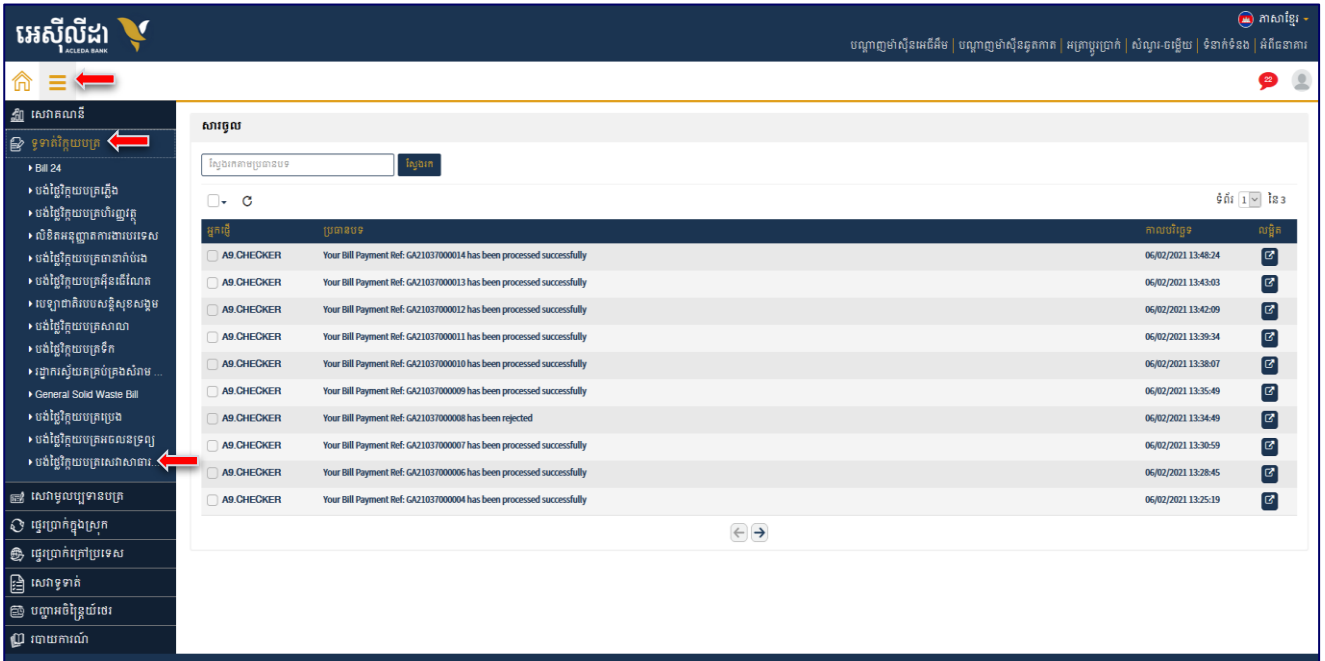
- Enter OTP verify by ACLEDA Hard Token or




- Enter OTP verify by ACLEDA Authentication (Approve on PUSH Authentication):

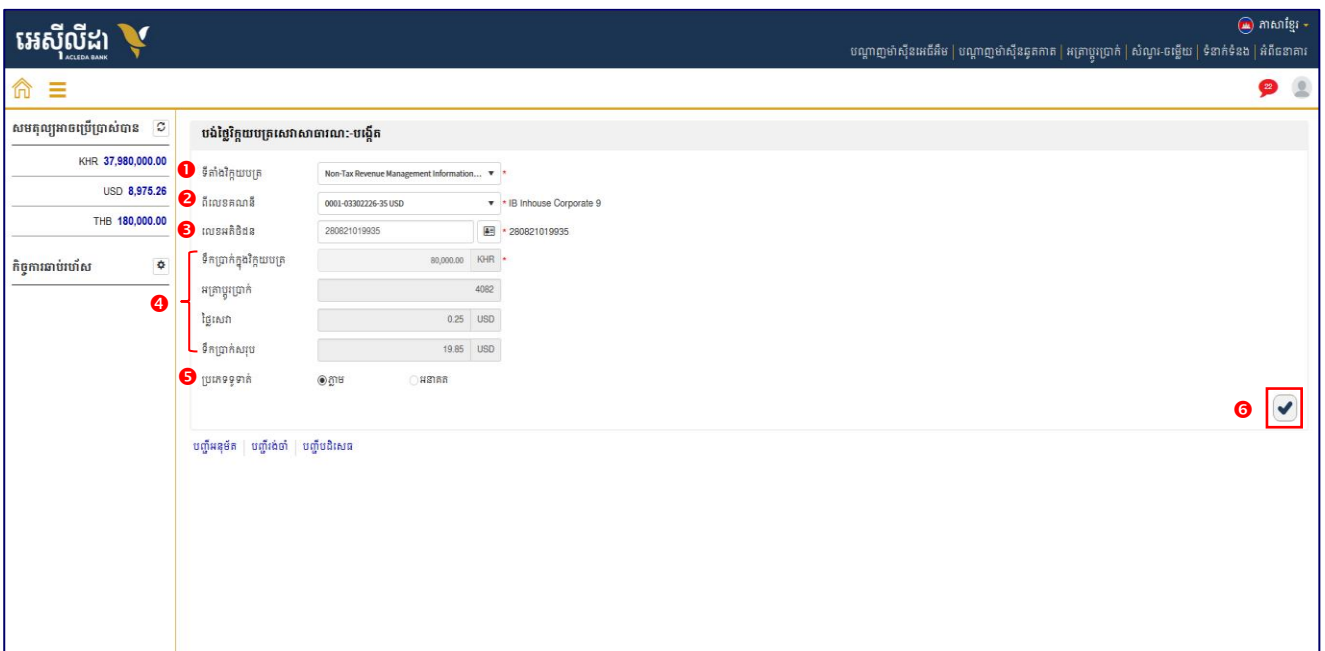


- ចុចលើប៊ូតុង  → ទូទាត់វិក្កយបត្រ ឬ Bill Payment → បង់ថ្លៃវិក្កយបត្រសេវាសាធារណៈ ឬ Non-Tax Revenue Management Information System

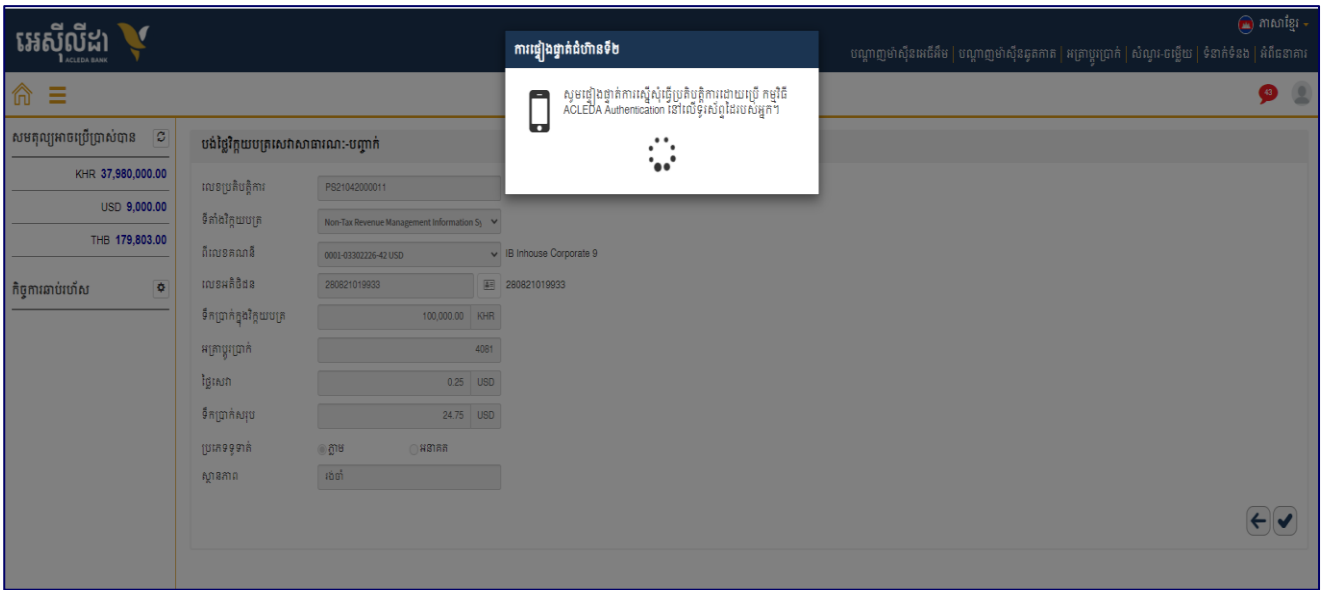


➢ បញ្ចូលព័ត៌មានទូទាត់វិក្កយបត្រ ដូចខាងក្រោម ៖

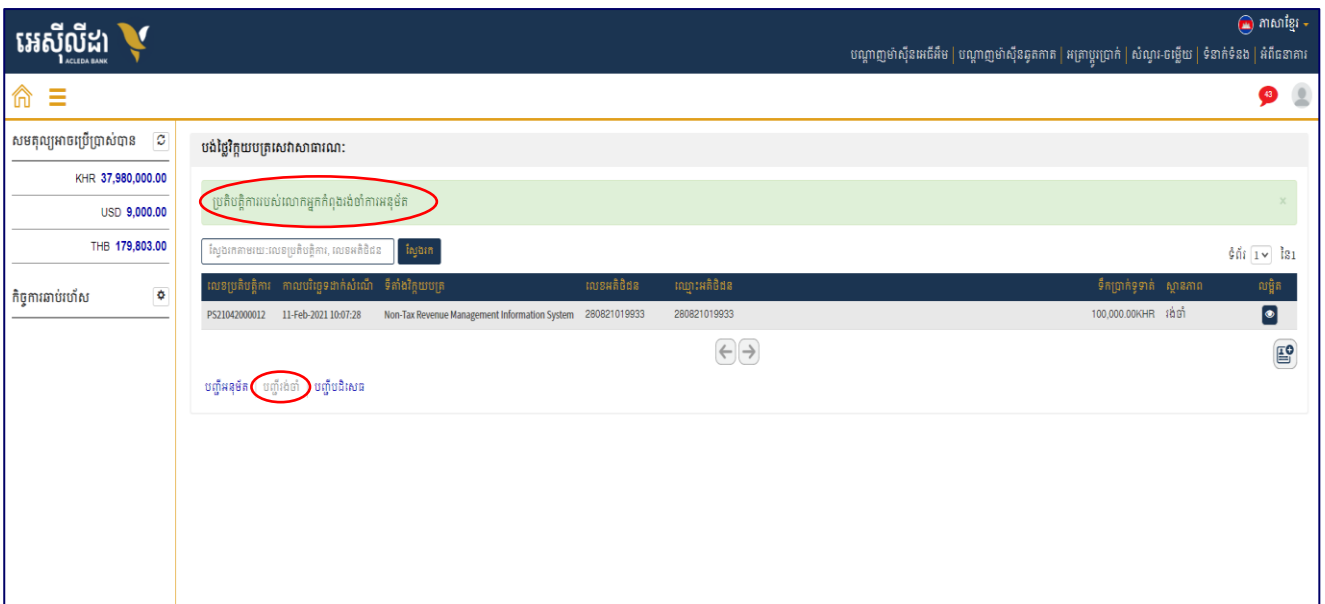
- 1 ទីតាំងវិក្កយបត្រ : ជ្រើសរើសយក “Non-Tax Revenue Management Information System”
- 2 ពីលេខគណនី : ជ្រើសរើសយកគណនីដែលត្រូវកាត់ទឹកប្រាក់ចេញ “Account Debit”
- 3 លេខអតិថិជន : បញ្ចូលលេខអតិថិជន (Customer No) នៅក្នុងវិក្កយបត្របង់ប្រាក់
- 4 ទឹកប្រាក់ក្នុងវិក្កយបត្រ/ថ្លៃសេវា/ទឹកប្រាក់សរុប : ប្រព័ន្ធនឹងបង្ហាញដោយស្វ័យប្រវត្តិ
- 5 ប្រភេទទូទាត់ : “ភ្លាម” សម្រាប់ទូទាត់ភ្លាមៗ (ប្រព័ន្ធនឹងបង្ហាញដោយស្វ័យប្រវត្តិ)
- 6 ចុចបញ្ជូន “  /Submit”



- បញ្ជាក់ប្រតិបត្តិការ ដោយបញ្ចូលលេខ OTP ដែលទទួលបានតាម Hard Token/ACLEDA Authentication រួចចុច “យល់ព្រម” ឬ “OK”

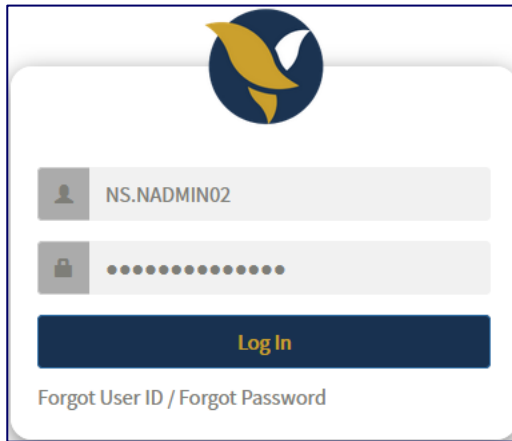


- ប្រព័ន្ធបង្ហាញ “ប្រតិបត្តិការរបស់លោកអ្នកកំពុងរង់ចាំការអនុម័ត” ឬ “Your transaction is pending for authorization” មានន័យថាប្រតិបត្តិការទូទាត់ទទួលបានជោគជ័យ និងរង់ចាំការអនុម័តពី Authorizer



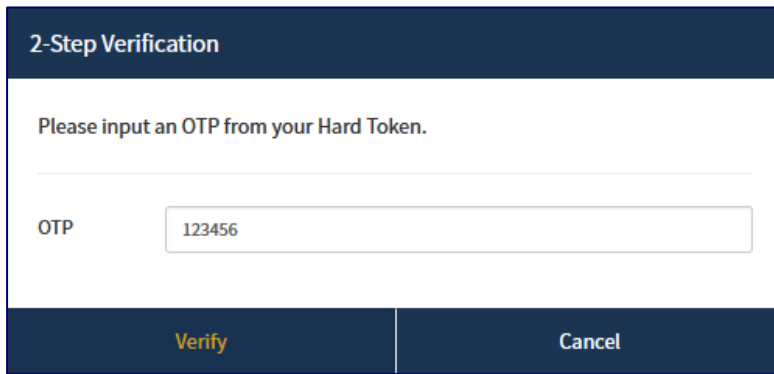
## ២. Authorizer

- Login CIB → Enter User Name → Enter Password



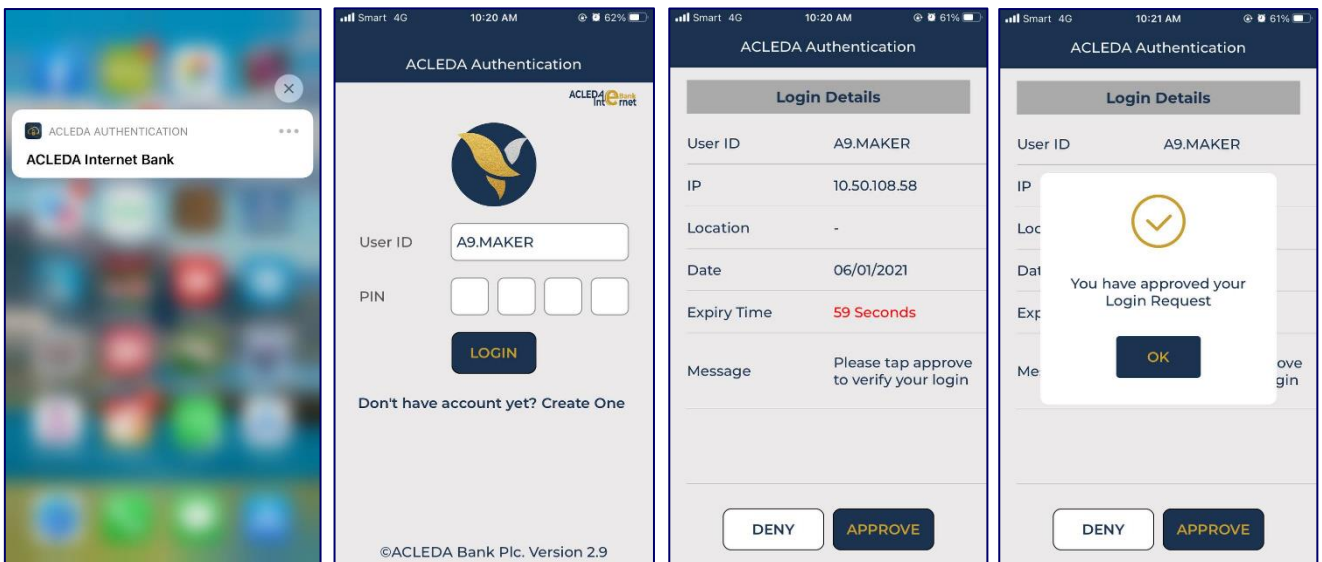
The login screen features the ACLEDA logo at the top. Below it, there are two input fields: the first contains the user ID 'NS.NADMIN02' and the second contains a masked password. A 'Log In' button is positioned below the password field, and a link for 'Forgot User ID / Forgot Password' is at the bottom.


- Enter OTP verify by ACLEDA Hard Token or

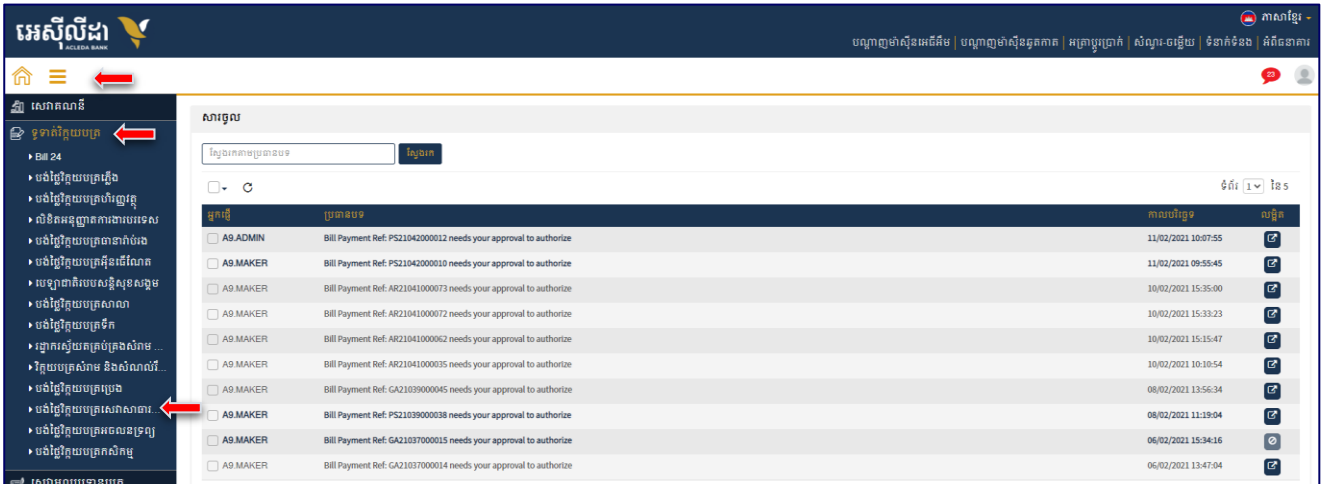



The '2-Step Verification' screen prompts the user to 'Please input an OTP from your Hard Token.' It includes an 'OTP' label and a text input field containing '123456'. At the bottom, there are 'Verify' and 'Cancel' buttons.

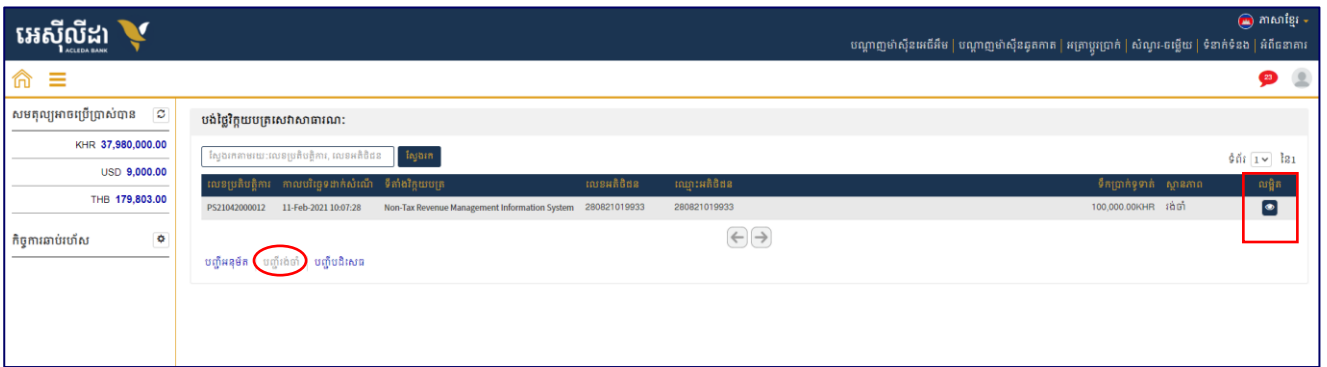
- Enter OTP verify by ACLEDA Authentication (Approve on PUSH Authentication):




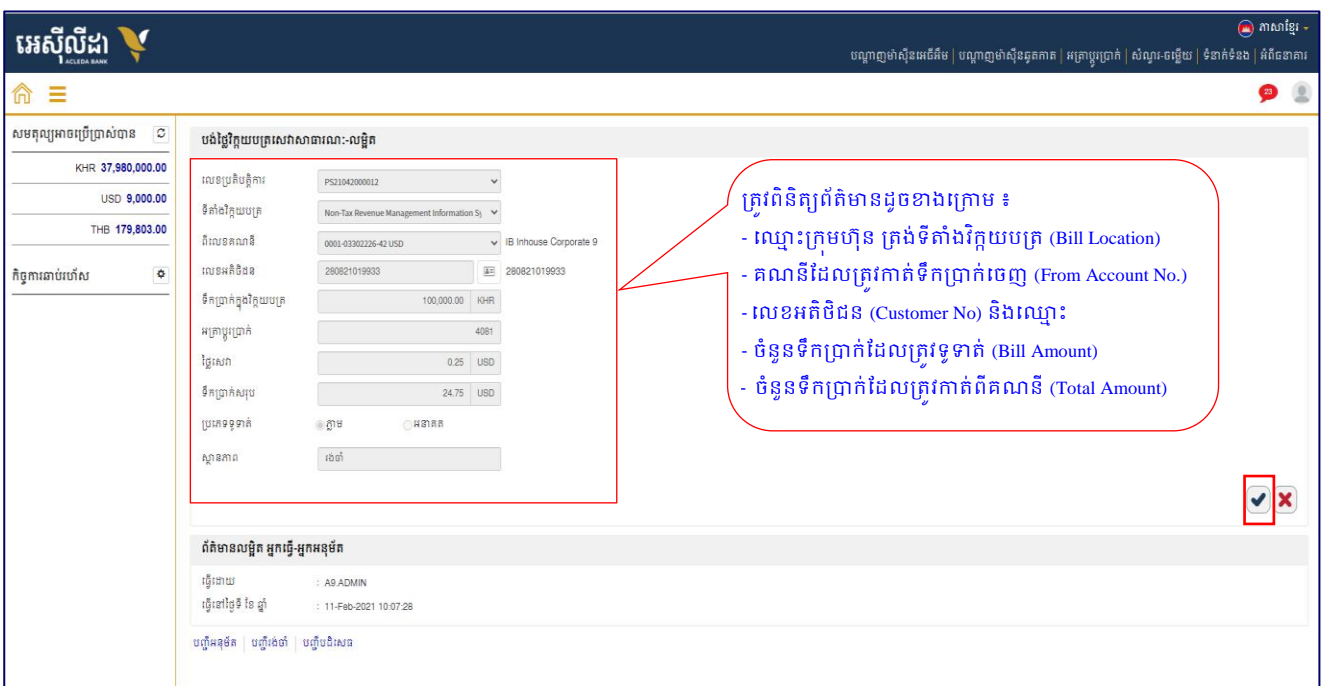
- ចុចលើប៊ូតុង  → ទូទាត់វិក្កយបត្រ ឬ Bill Payment → បង់ថ្លៃវិក្កយបត្រសេវាសាធារណៈ ឬ Non-Tax Revenue Management Information System Bill Payment



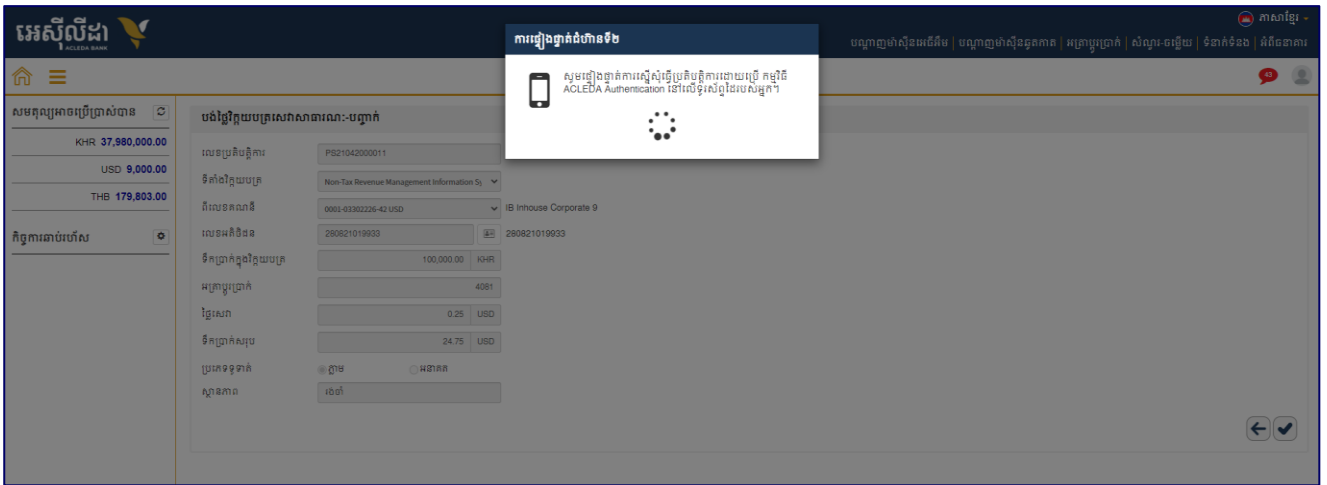
- នៅក្នុងបញ្ជីរង់ចាំ ឬ "Pending List" ជ្រើសយកលេខប្រតិបត្តិការ ឬ "Batch" ដែលត្រូវអនុម័ត ឬ "Authorized" រួចចុច  នៅត្រង់លម្អិត ឬ Column "Links"



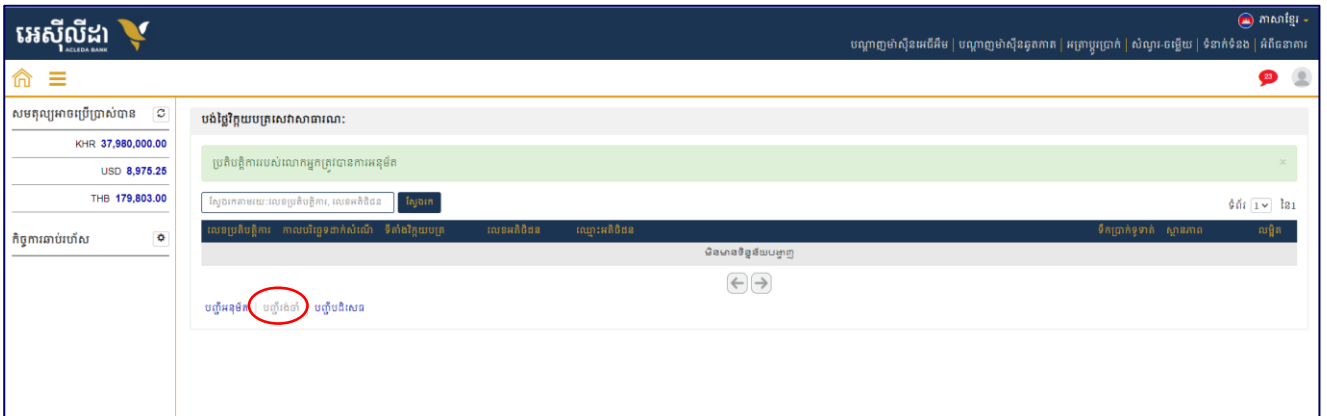
- ផ្ទៀងផ្ទាត់ព័ត៌មានឲ្យបានត្រឹមត្រូវ មុននឹងចុចយល់ព្រមអនុម័ត 



- បញ្ចូលលេខ OTP ដែលទទួលបានតាម Hard Token/ACLEDA Authentication → ចុចយល់ព្រម ឬ “OK” ដើម្បីបញ្ជាក់ប្រតិបត្តិការដែលបានយល់ព្រម



- បន្ទាប់ពីអនុម័ត ឬ Approved on Hard Token/ACLEDA Authentication ប្រព័ន្ធបង្ហាញថា “ប្រតិបត្តិការរបស់លោកអ្នកត្រូវបានអនុម័ត” ឬ “Your transaction has been successfully Authorized” មានន័យថាប្រតិបត្តិការទូទាត់ទទួលបានជោគជ័យ រួចនឹងបាត់ចេញពីបញ្ជីរង់ចាំ ឬ “Pending List” ប៉ុន្តែបង្ហាញនៅក្នុងបញ្ជីអនុម័ត ឬ “Authorized List” វិញ។



\*\*\* \*\*